

## TOUTES VOS DEMARCHES EN QUELQUES CLICS !

### Pour toute la famille :

- ✓ Mettre à jour les informations de la famille (adresse, coordonnées, autorisations, fiche enfants, ...)
- ✓ Envoyer des pièces justificatives
- ✓ Recevoir les factures
- ✓ Payer

**Attention** : certains renseignements sont obligatoires, si ces derniers ne sont pas renseignés, vous ne pourrez pas effectuer vos réservations.

### VOTRE FOYER N'EST PAS EQUIPE D'UN ORDINATEUR ?

Demandez auprès du service périscolaire un dossier d'inscription et des bons de réservation pour l'année.

**Attention** : les bons de réservation sont à rendre **le vendredi avant 12h au bureau périscolaire** pour la semaine suivante.



## LE PORTAIL FAMILLE, pas à pas ...



Vous avez des questions  
sur l'utilisation du portail ?



Le service vous accompagne dans votre navigation sur le portail.

### DES QUESTIONS RELATIVES AU SERVICE PERISCOLAIRE

[enfancejeunesse@tinchebray.fr](mailto:enfancejeunesse@tinchebray.fr)

02.33.37.33.95

#### Secteur TINCHEBRAY

Écoles de Chanu (publique et privée), Frênes,  
Montsecret, St Cornier des Landes, St Pierre  
d'Entremont & Tinchebray

Bureau périscolaire

Au 2ème étage de l'école André Breton  
116 Grande rue, Tinchebray

61800 TINCHEBRAY BOCAGE

#### Secteur DOMFRONT

Écoles de Domfront, Lonlay l'Abbaye & St Bômer les  
Forges

Bureau périscolaire

DOMFRONT-TINCHEBRAY INTERCO  
18, rue Georges Clémenceau, Domfront  
61700 DOMFRONT-EN-POIRAIE



**GEREZ  
LES SERVICES  
PERISCOLAIRE &  
EXTRA-SCOLAIRE  
DE VOS ENFANTS**



**DOMFRONT-TINCHEBRAY INTERCO** met en place un portail famille en ligne pour faciliter la gestion des réservations des familles en vue d'accueillir tous les enfants dans les meilleures conditions (encadrement, goûter, ...).

Le **PORTAIL FAMILLE** est un espace dédié aux familles afin de :

-gérer les services dont vos enfants bénéficient  
-accéder aux différentes informations tels que les programmes d'activités, les menus...

C'est un outil simplifiant toutes les démarches administratives que vous entreprenez pour vos enfants :

- ★ Restauration scolaire,
- ★ Accueil périscolaire du matin et du soir,
- ★ Accueil de loisirs du mercredi et pendant les vacances sur Domfront.

### DES RESERVATIONS PREVUES ET SOUPLES POUR LES SERVICES PERISCOLAIRES

Le **PORTAIL FAMILLE** vous permet de réserver tous les services listés ci-dessus.

Le système de réservation est souple et s'adapte à votre mode de vie. Vous avez une visibilité à long terme sur vos besoins.

**Planifiez votre année** avec les réservations aussi lointaines que nécessaire ou ponctuellement.

### DATE LIMITE DE RESERVATION

Restauration scolaire	Jusqu'à J - 1 (minuit)
Accueil Périscolaire (accueil du matin & du soir)	
Accueil de Loisirs Mercredi DOMFRONT	Jusqu'à J - 2 (minuit)  LUNDI SOIR
Accueil de Loisirs Vacances scolaires DOMFRONT	Jusqu'au jeudi (minuit) pour la semaine suivante

### MODIFICATION ET/OU ANNULATION

Un imprévu ? Ajoutez, modifiez ou annulez en quelques clics, depuis votre compte.

Passée la date limite, votre réservation est figée. Elle ne pourra être ni modifiée, ni annulée.

### PRESENCE SANS RESERVATION PREALABLE

En cas d'imprévu de dernière minute, votre enfant sera pris en charge si vous adressez un message au bureau périscolaire le plus tôt possible avant 9h et en fonction du nombre de places disponibles.

### ABSENCE

En cas d'absence de votre enfant pour raison de santé, vous pouvez modifier votre réservation depuis votre compte. Si l'absence survient le jour J, vous devez avertir le bureau périscolaire avant 9h en précisant le nom et prénom de l'enfant, l'école, la classe et la raison de son absence. Dans ce cas, seules les absences pour raison médicale vous exonèrent de la facturation du service réservé.

### FACTURATION

Vous bénéficiez d'une facture unique pour la restauration scolaire, l'accueil périscolaire (matin et soir). Les factures sont disponibles sur votre compte.

Les services de l'Accueil de Loisirs de Domfront bénéficient d'une facturation séparée. Les factures vous sont adressées directement.

### PAIEMENT



Avec le **PORTAIL FAMILLE**, vous pouvez faire toutes vos démarches de **paiement en ligne** via votre compte, à chaque réception de facture. C'est simple et sécurisé !

Pour gagner du temps, optez plutôt pour le **prélèvement automatique**. Il vous suffit de compléter et signer le mandat de prélèvement, téléchargeable depuis la rubrique "Prélèvement automatique" du Portail Famille. Ajoutez un RIB et retournez impérativement l'original au bureau périscolaire.



Vous souhaitez **payer au guichet** : Paiement sur place ou envoi de chèque par voie postale à la Trésorerie de Flers et Bocage, 67 rue de la Géroudière, CS50209, 61104 FLERS Cedex  
Tél. : 02.33.62.14.50



Seules les factures concernant l'Accueil de Loisirs de DOMFRONT pourront être réglées auprès de la régie de la structure.