

TOUTES VOS DEMARCHES
EN QUELQUES CLICS !

Pour toute la famille :

- ✓ Mettre à jour les informations de la famille (adresse, coordonnées, autorisations, fiche enfants, ...)
- ✓ Envoyer des pièces justificatives
- ✓ Recevoir les factures
- ✓ Payer

Attention : certains renseignements sont obligatoires, si ces derniers ne sont pas renseignés, vous ne pourrez pas effectuer vos réservations.

VOTRE FOYER N'EST PAS EQUIPE D'UN ORDINATEUR ?



Demandez auprès du service périscolaire un dossier d'inscription et des bons de réservation pour l'année.

Attention : les bons de réservation sont à rendre **le vendredi avant 12h au bureau périscolaire** pour la semaine suivante.

**LE PORTAIL FAMILLE,
pas à pas ...**



Vous avez des questions
sur l'utilisation du portail ?

06 22 94 29 92



Le service vous accompagne dans votre navigation sur le portail.

**DES QUESTIONS RELATIVES
AU SERVICE PÉRISCOLAIRE**

Secteur TINCHEBRAY

Écoles de Chanu (publique et privée), Frênes,
Montsecret, St Cornier des Landes, St Pierre
d'Entremont & Tinchebray

Bureau périscolaire

Au 2ème étage de l'école André Breton

116 Grande rue, Tinchebray

61800 TINCHEBRAY BOCAGE

a.helie@tinchebray.fr

06.22.94.29.92

Secteur DOMFRONT

Écoles de Domfront, Lonlay l'Abbaye & St Bômer
les Forges

Bureau périscolaire

DOMFRONT-TINCHEBRAY INTERCO

18, rue Georges Clémenceau, Domfront

61700 DOMFRONT-EN-POIRAIE

e.contant@tinchebray.fr

02.33.30.76.33



**LE
PORTAIL
FAMILLE**

**GÉREZ
LES SERVICES
PÉRISCOLAIRE &
EXTRA-SCOLAIRE
DE VOS ENFANTS**

**DOMFRONT-TINCHEBRAY
INTERCO**



DOMFRONT-TINCHEBRAY INTERCO met en place un portail famille en ligne pour faciliter la gestion des réservations des familles en vue d'accueillir tous les enfants dans les meilleures conditions (encadrement, goûter, ...).

Le **PORTAIL FAMILLE** est un espace dédié aux familles afin de gérer les services dont vos enfants bénéficient et d'accéder aux différentes informations tels que les programmes d'activités, les menus...

C'est un outil simplifiant toutes les démarches administratives que vous entreprenez pour vos enfants :

- ★ Restauration scolaire,
- ★ Accueil périscolaire du matin et du soir,
- ★ TAP "Temps d'Activités Périscolaires", ou "Ateliers découverte"
- ★ Accueil de loisirs du mercredi après midi sur Chanu et Domfront.
- ★ Accueil de loisirs de Domfront pendant les vacances

DES RESERVATIONS PREVUES ET SOUPLES POUR LES SERVICES PERISCOLAIRES

Le **PORTAIL FAMILLE** vous permet de réserver tous les services listés ci-dessus.

Le système de réservation est souple et s'adapte à votre mode de vie. Vous avez une visibilité à long terme sur vos besoins.

Planifiez votre année avec les réservations aussi lointaines que nécessaire ou ponctuellement.

DATE LIMITE DE RESERVATION

Restauration scolaire	
Accueil Périscolaire (accueil du matin & du soir)	Jusqu'à J - 1 (minuit)
TAP ou Atelier découverte de vacances à vacances soit environ 7 semaines	Le 29 août pour la période de septembre aux vacances de la Toussaint.
Accueil de Loisirs Mercredi après-midi CHANU & DOMFRONT	Jusqu'à J - 2 (minuit)
Accueil de Loisirs vacances scolaires DOMFRONT	Jusqu'au jeudi (minuit) pour la semaine suivante

MODIFICATION ET/OU ANNULATION

Un imprévu ? Ajoutez, modifiez ou annulez en quelques clics, depuis votre compte.

Passée la date limite, votre réservation est figée. Elle ne pourra être ni modifiée, ni annulée.

PRESENCE SANS RESERVATION PREALABLE

En cas d'imprévu de dernière minute, votre enfant sera pris en charge si vous adressez un message au bureau périscolaire le plus tôt possible et en fonction du nombre de places disponibles.

ABSENCE

En cas d'absence de votre enfant pour raison de santé, vous pouvez modifier votre réservation depuis votre compte. Si l'absence survient le jour J, vous devez avertir le bureau périscolaire en précisant le nom et prénom de l'enfant, l'école, la classe et la raison de son absence. Dans ce cas, seules les absences pour raison médicale vous exonèrent de la facturation du service réservé.

FACTURATION

Vous bénéficiez d'une facture unique pour la restauration scolaire, l'accueil périscolaire (matin et soir) et les TAP ou "ateliers découverte" et l'Accueil de Loisirs du mercredi AM à Chanu. Les services de l'Accueil de Loisirs de Domfront bénéficient d'une facturation séparée.

Les factures seront disponibles sur votre compte.

PAIEMENT



Avec le **PORTAIL FAMILLE**, vous pouvez faire toutes vos démarches de **paiement en ligne** via votre compte, à chaque réception de facture. C'est simple et sécurisé !

Pour gagner du temps, optez plutôt pour le **prélèvement automatique**. Il vous suffit de compléter et signer le **mandat de prélèvement**, téléchargeable depuis la rubrique "Prélèvement automatique" du Portail Famille. Ajoutez un RIB et retournez impérativement l'original au bureau périscolaire.



Vous souhaitez **payer au guichet** : Paiement sur place ou envoi de chèque par voie postale à la Trésorerie de Flers et Bocage, 67 rue de la Géroudière, CS50209, 61104 FLERS Cedex
Tél. : 02.33.62.14.50



Seules les factures concernant l'Accueil de Loisirs de DOMFRONT pourront être réglées auprès de la régie de la structure.